

RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO ASILO NIDO – Anno Educativo 2026/2027

resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

NUOVA DOMANDA ☐

RINNOVO DOMANDA ☐ *(si prega di compilare tutti i campi)*

IL SOTTOSCRITTO GENITORE																
Cognome _____ Nome _____ nella sua qualità di padre																
C.F.																
nato/a a _____ prov. _il_/_/_/_____ Cittadinanza Italiana SI ☐ NO ☐ se NO indicare altra nazionalità _____ Residente a _____ via _____ Cellulare _____ Indirizzo Email: _____																

LA SOTTOSCRITTA GENITORE																
Cognome _____ Nome _____ nella sua qualità di Madre																
C.F.																
nato/a a _____ prov. _il_/_/_/_____ Cittadinanza Italiana SI ☐ NO ☐ se NO indicare altra nazionalità _____ Residente a _____ via _____ Cellulare _____ Indirizzo Email: _____																

DATI DEL BAMBINO/A																
Cognome _____ Nome _____																
C.F.																
nato/a a _____ prov. _il_/_/_/_____ Cittadinanza Italiana SI ☐ NO ☐ se NO indicare altra nazionalità _____ Residente a _____ via _____																

CHIEDONO

ORARIO DI FREQUENZA

Tempo di apertura dalle ore 7,30 alle ore 16,30 (max 8 ore di frequenza) -

☐ Orario indicativo di frequenza dalle ore _____ alle ore _____

Inoltre **DICHIARANO**, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

-Di aver preso visione e di accettare in ogni sua parte il Regolamento Comunale Asilo Nido, la Legge Regionale n. 7 del 05/08/2020 ed il Regolamento della Regione Lazio n. 12/2021;

-Di aver preso visione e di accettare in ogni sua parte l'Avviso Pubblico per l'iscrizione presso l'Asilo Nido Comunale La Chiocciola per l'anno educativo 2026-2027, contenente le modalità di inserimento ed il sistema tariffario previsto per i Nidi Comunali;

-Di impegnarsi a partecipare, con regolarità e per l'intera durata dell'Anno Educativo 2026-2027, alle spese di gestione attraverso il pagamento delle quote contributive mensili riportate nell'Avviso Pubblico;

- Di prendere atto che, nel rispetto dei criteri descritti all'art. 5 del Regolamento Comunale Asilo Nido, saranno ammessi in via prioritaria i bambini frequentanti l'asilo nido nell'anno precedente;

- Che il bambino/a è in regola con le vaccinazioni obbligatorie stabilite dalla Legge 31 luglio 2017, n. 119

SI ☐ NO ☐

(allegare documentazione prevista dalla normativa o copia del libretto di vaccinazioni compresa la pagina che include i dati anagrafici del/la minore).

-Che per l'attribuzione del punteggio la propria situazione è la seguente:

A) CONDIZIONI DEL BAMBINO

- bambino/a con disabilità comprovate da certificazione ASL: SI ☐ NO ☐
- bambino/a appartenenti a nuclei familiari in condizioni di grave disagio sociale, segnalati dal competente servizio sociale comunale (il nucleo deve risultare in carico ai servizi sociali da data antecedente l'emanazione del bando): SI ☐ NO ☐
- bambino/a orfano di uno dei due genitori: SI ☐ NO ☐

B) CONDIZIONI DI DISAGIO SOCIALE

- Famiglia monoparentale (presenza di un solo genitore a seguito di separazione, divorzio o vedovanza) : SI ☐ NO ☐
- Infermità grave di uno dei due genitori (certificazione ASL da allegare): SI ☐ NO ☐
- Convivente non autosufficiente bisognoso di assistenza costante (certificazione ASL da allegare): SI ☐ NO ☐
- Madre in stato di gravidanza (certificazione medica specialistica da allegare): SI ☐ NO ☐
- Componenti nucleo familiare minore di 18 anni _____

C) CONDIZIONE LAVORATIVA GENITORI

- **entrambi i genitori lavoratori da dimostrare con documentazione da allegare alla presente**

domanda: SI ☐ NO ☐

- Specificare il luogo della sede lavorativa del padre _____
dipendente ditta o Ente _____ orario di lavoro _____
libero professionista _____ orario di lavoro _____
- Specificare il luogo della sede lavorativa della madre _____
dipendente ditta o Ente _____ orario di lavoro _____
libero professionista _____ orario di lavoro _____

- **un solo genitore lavoratore da dimostrare, con documentazione da allegare alla presente**

domanda: SI ☐ NO ☐

Specificare il luogo della sede lavorativa del genitore madre/padre _____
dipendente ditta o Ente _____ orario di lavoro _____
libero professionista _____ orario di lavoro _____

Indicare il luogo della sede operativa quotidiana ovvero il luogo fisico dove si svolge regolarmente l'attività lavorativa e non quello della sede legale dell'Ente o dell'impresa.

- **genitore** con incarico a tempo determinato o part-time o lavoratore precario o occasionale oppure borsista o tirocinante o studente con obbligo di frequenza, da dimostrare, con documentazione da allegare alla presente domanda: SI ☐ NO ☐
presso _____ di _____
- **entrambi i genitori** non lavoratori iscritti nelle liste dei Centri per l'Impiego Provinciali, inoccupati o in cassa integrazione, da dimostrare con documentazione da allegare alla presente domanda : SI ☐ NO ☐
- **un genitore** non occupato e regolarmente iscritto al Centro per l'impiego e formazione ai sensi del D.lgs 297/2002 (allegare documentazione presentata al Centro per l'impiego e formazione): SI ☐ NO ☐

Il Comune di Campoli Appennino si riserva la possibilità di eventuali accertamenti in merito

D) CONDIZIONI FAMILIARI PARTICOLARI

- **Bambino/a con fratelli frequentanti l'Asilo Nido Comunale :** SI ☐ NO ☐
- **Bambino/a con fratelli gemelli frequentanti l'Asilo Nido Comunale:** SI ☐ NO ☐

E) SITUAZIONE REDDITUALE (Attestazione ISEE in corso di validità)*

Barrare una sola voce in elenco.

- ISEE DA € 0,00 A € 5.000,00 ☐
- ISEE DA € 5.001,00 A € 10.000,00 ☐
- ISEE DA € 10.000,01 A € 15.000,00 ☐
- ISEE DA € 15.001,00 A € 20.000,00 ☐
- ISEE DA € 20.001,00 A € 25.000,00 ☐
- ISEE DA € 25.001,00 A € 30.000,00 ☐
- ISEE DA € 30.000,01 A € 35.000,00 ☐
- ISEE DA € 35.000,01 A € 40.000,00 ☐
- ISEE DA € 40.000,01 A € 50.000,00 ☐
- OLTRE € 50.000,01 ☐
- UTENTI CON DISABILITA' FINO AD ISEE DI € 50.000,00 ☐
- NON PRESENTA ISEE E NON RESIDENTE ☐

** Allega ISEE ordinario in corso di validità in caso di genitori coniugati e/o conviventi o L'ISEE minorenni in caso di genitori non coniugati e/o non conviventi ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, N. 159.*

In caso di parità di punteggio si darà precedenza al bambino/a il cui nucleo familiare ha l'indicatore ISEE più basso.

Nel caso in cui il numero delle domande pervenute al presente bando, risulti inferiore ai posti disponibili non verrà elaborata la relativa graduatoria e si procederà all'inserimento diretto dei richiedenti.

Nel caso in cui il numero di domande pervenute nel periodo di apertura ordinaria delle iscrizioni sia inferiore al numero dei posti totali disponibili, saranno effettuati ulteriori ammissioni secondo l'ordine di presentazione delle domande pervenute dopo la chiusura del bando, previa verifica dei requisiti di accesso, fino ad esaurimento dei posti, le restanti domande verranno collocate nella "graduatoria di riserva".

Nel caso in cui si ritenesse di non presentare il modello ISEE si dovrà sottoscrivere la seguente autocertificazione:

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____ dichiara di non presentare il modello ISEE e di pagare la retta di frequenza nella quota massima.

NOTA BENE :

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento dell'iscrizione. La mancata indicazione degli elementi utili per l'attribuzione del punteggio determinerà la loro non assegnazione, inoltre, a parità di punteggio, sarà data preferenza ai/alle bambini/e che hanno minore età.

Infine i sottoscritti **dichiarano:**

- di essere consapevoli che l'Amministrazione Comunale può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione;
- di rendersi disponibili alla somministrazione di un questionario di soddisfazione dell'utenza relativo al servizio dell'Asilo Nido comunale.

La domanda si basa sul principio dell'autocertificazione. Le difformità rese in merito ai diversi aspetti che attribuiscono i punteggi e le condizioni accertate in sede di controllo, comporteranno la retrocessione della domanda in coda alla graduatoria, con possibile esclusione dell'ammissione al servizio, fatta salva l'azione penale per false dichiarazioni rese, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda dovrà pervenire tramite consegna a mano al Comune di Campoli Appennino (FR) – Ufficio Protocollo o inviata tramite Pec al seguente indirizzo: Comune.campoliapp@pec.it **entro il 20 AGOSTO 2026.**

I sottoscritti, altresì dichiarano di utilizzare tale contatto email _____ o n. telefono _____ al fine di ricevere comunicazione dall'Ufficio competente. Tale contatto sarà unico ed esclusivo strumento di comunicazione per ogni informativa che l'ufficio dovrà trasmettere alle famiglie.

Campoli Appennino _____

FIRMA DEI GENITORI

DOCUMENTI DA ALLEGARE

- Fotocopia del documento di riconoscimento di entrambi i genitori in corso di validità.
- Autocertificazione relativa alla nascita
- Certificato medico attestante che il/la bambino/a versa in condizioni di salute adeguate alla vita di comunità
- Documentazione prevista dalla normativa Lg. 119/2017. In caso di fotocopia del libretto vaccinale, includere la pagina con i dati anagrafici del/la bambino/a.
- Attestazione ISEE in corso di validità.
- Documentazione attestante che il/la bambino/a ha già frequentato l'Asilo Nido nell'anno precedente.
- Eventuale copia di sentenza di separazione o divorzio rilasciata dal Tribunale;
- Eventuale certificato, rilasciato dal competente ufficio sanitario, che comprovi che il genitore o lo stesso bambino o un componente del nucleo familiare è disabile;
- Eventuale copia del provvedimento del tribunale per minori nei casi di affidamento preadottivo ed affidamento familiare.
- Ogni altra idonea documentazione sociale, familiare, sanitaria e lavorativa che possa dare eventuale maggiore punteggio o riserva di posto, allegata alla presente domanda.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEI DICHIARANTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 – Codice privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018).

Si informa che la presente domanda di iscrizione si intende presentata al Comune di Campoli Appennino che acquisirà i dati personali ivi contenuti per l'inserimento della domanda nelle graduatorie.

- a) I dati personali acquisiti con le dichiarazioni sostitutive rese in occasione della presentazione della domanda di iscrizione devono essere forniti necessariamente per determinare la graduatoria di ammissione nonché per l'erogazione dei servizi richiesti; il rifiuto di fornire i dati previsti dal modulo comporterà l'impossibilità di determinare la posizione dei richiedenti nella suddetta graduatoria;
- b) il Comune di Campoli Appennino non si assume alcuna responsabilità per i danni che potrebbero derivare dalla volontaria omissione di informazioni indispensabili per la tutela dello stato di salute del/la bambino/a di cui si chiede l'iscrizione;
- c) titolare della banca dati è il Comune di Campoli Appennino – servizio amministrativo;
- d) i dati forniti possono essere trattati dal Responsabile del procedimento;
- e) il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- f) i dati personali potranno essere comunicati ad Enti pubblici, quando risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- g) gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;
- h) il responsabile del trattamento dei dati personali negli Asili Nido è il Responsabile del Servizio .
- i) il trattamento dei dati sensibili per le domande presentate all'Asilo Nido è effettuato ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

CONSENSO AL TRATTAMENTO

I sottoscritti, a seguito dell'informativa fornitaci, danno il consenso ai trattamenti descritti, con particolare riferimento alla possibilità di trattare dati sensibili, per le finalità e con le modalità dichiarate (ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Ministeriale n. 305 del 7/12/2006).

Firma _____

Firma _____